

REGOLAMENTO DELLA ASSOCIAZIONE U.P.A.I.Nu.C.

Art. 1 – Soci effettivi e aggregati

La domanda di ammissione all'Associazione deve essere compilata su apposito modulo che si richiede alla Segreteria dell'Associazione.

Le domande di ammissione verranno esaminate dal Consiglio Direttivo approvata nel primo Consiglio utile che si terrà.

Art. 2 – Quota Sociale

La quota associativa , il cui ammontare sarà annualmente stabilito dal Consiglio Direttivo, dovrà essere versata alla Segreteria **contestualmente alla ammissione per i nuovi soci e entro il primo trimestre dell'anno sociale per gli altri soci**. Si considera moroso il Socio inadempiente per più di un anno da tale data, nonostante il sollecito che sarà inviato a cura della Associazione. Il Consiglio Direttivo può stabilire che alcune categorie di Soci paghino una quota associativa annuale ridotta. I soci morosi per più di un anno, su insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo potranno essere dichiarati decaduti ai sensi dell'art.11 dello Statuto dell'Associazione

Art. 3 – Elezioni del Consiglio Direttivo

Le candidature per l'elezione del Consiglio Direttivo devono pervenire al Segretario entro e non oltre il ventesimo giorno precedente le elezioni.

Sono ammesse le candidature solo dei Soci in regola con il pagamento della quota Sociale dell'anno in corso.

Non sono ammesse candidature a più di una carica.

Costituiscono elettorato attivo tutti i Soci effettivi in regola con il pagamento della quota sociale al dell'anno in corso. I Soci effettivi che, in tale data, non risultino in regola con il pagamento della quota associativa, potranno comunque essere ammessi a votare ove dimostrino di aver effettuato il pagamento della quota sociale entro il termine previsto per la chiusura del seggio. Tale pagamento potrà avvenire anche in sede congressuale, purché entro il termine previsto per la chiusura del seggio.

Il Segretario provvederà ad informarne in tempo utile i Soci, indicando tale termine nella lettera di convocazione dell'Assemblea portante le nomine all'ordine del giorno.

Prima dell'apertura delle procedure di voto, il Consiglio Direttivo, in occasione della prima riunione utile provvederà a nominare la Commissione Elettorale, composta da un Presidente e da due altri membri, scelti tra i Soci in regola con il pagamento della quota associativa. La Commissione Elettorale potrà essere composta anche da membri del Consiglio Direttivo in carica. In ogni caso il Presidente ed i membri della Commissione Elettorale non dovranno risultare tra i candidati all'elezione medesima. La Commissione Elettorale avrà il compito di verificare la regolarità delle procedure elettive e di dirimere eventuali contestazioni o problematiche relative alle elezioni stesse (parità di voti, requisiti di eleggibilità o altro). Sarà inoltre incaricata di effettuare le operazioni di spoglio.

In conformità con quanto previsto nello Statuto, l'avviso di convocazione dell'Assemblea portante all'ordine del giorno anche le nomine dell'Organo Amministrativo conterrà l'indicazione di date ed orari di apertura e chiusura del seggio telematico, nonché le istruzioni sulle modalità di espressione del voto. Il seggio dovrà in ogni caso chiudere entro l'inizio della suddetta Assemblea.

Per ciascuna carica istituzionale, compresa quella di Consigliere, è possibile esprimere una sola preferenza.

Nel caso di parità di voti fra candidati per una medesima carica, Consigliere compreso, che non ne consenta l'elezione, si procederà a ballottaggio con le procedure, tempi e modalità previsti per l'elezione dell'Organo Amministrativo.

L'Assemblea portante le nomine all'ordine del giorno fisserà la data dell'assemblea che effettuerà lo spoglio dei voti del ballottaggio, che dovrà tenersi comunque entro i successivi 90 giorni.

I soci ammessi a tale votazione saranno gli stessi ammessi alla precedente votazione per l'elezione dell'Organo Amministrativo.

Art. 4 – Modalità di sostituzione di Soci eletti in cariche associative in caso di dimissioni o impossibilità a continuare il mandato

In caso di dimissioni o impossibilità a continuare il mandato da parte di Soci eletti nel ruolo di membri del Consiglio Direttivo il mandato verrà completato dal Socio classificato alle elezioni nella posizione immediatamente successiva.

Nel caso in cui non vi fosse un Socio nella posizione immediatamente successiva il sostituto verrà individuato all'interno del Consiglio Direttivo dal Direttivo stesso a maggioranza.

Nel caso di rinuncia o impossibilità permanente da parte del Presidente, il mandato verrà completato con tale carica dal Presidente Eletto che a sua volta manterrà anche la sua carica. Il Presidente Eletto che sarà subentrato nella carica di Presidente oltre a completare tale mandato effettuerà regolarmente anche il successivo mandato di Presidente.

Nel caso di dimissioni o impedimento permanente anche del presidente eletto a svolgere il mandato e ad assumere la presidenza per il biennio previsto si procederà a nuove elezioni per la figura del presidente eleggendo per quella tornata il Presidente in carica ed il Presidente eletto per il biennio successivo

Art. 5 – Indirizzario

L'Associazione, avvalendosi dell'attività della Segreteria e nel rispetto della vigente normativa della privacy, aggiorna l'indirizzario di tutti gli iscritti all'Associazione, comprendente le caratteristiche professionali generali di ciascuno.

Art. 6 – Richiesta di patrocinio scientifico

Eventuali richieste di patrocinio scientifico dovranno pervenire alla Segreteria dell'Associazione corredate di idonea documentazione, entro 30 giorni prima dell'evento per essere vagliate dal Consiglio Direttivo. In casi di documentata urgenza il Presidente o il Segretario delegato dal Presidente potrà concedere il patrocinio che verrà ratificato nella prima riunione successiva del Consiglio Direttivo. Il patrocinio non deve comportare alcun onere finanziario né alcuna obbligazione di qualsivoglia natura all'Associazione.